

Ogłoszenie o naborze Nr SM.SAK.1110-1/19 z dnia 19.02.2019 r.

Oferta pracy do dnia 6.03.2019 r.

Straż Miejska w Płocku, 09-407 Płock, ul. Otolińska 10

**OGŁASZA**

**NABÓR KANDYDATÓW NA WOLNE STANOWISKA URZĘDNICZE  
strażnicze APLIKANTA (w charakterze strażnika miejskiego)**

Wymiar etatu: pełny etat  
w ilości 7 etatów

**1. Wymagania niezbędne:** (ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o strażach gminnych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 928 ze zm.):

- a) obywatelstwo polskie,
- b) ukończone 21 lat,
- c) korzystanie z pełni praw publicznych,
- d) wykształcenie co najmniej średnie,
- e) nienaganna opinia,
- f) sprawność pod względem fizycznym i psychicznym,
- g) niekaralność sądowa za ścigane z oskarżenia publicznego i umyślnie popełnione przestępstwo lub przestępstwo skarbowe,
- h) uregulowany stosunek do służby wojskowej (nie dotyczy kobiet).

**2. Wymagania dodatkowe:**

- a) wykształcenie wyższe kierunku: bezpieczeństwo publiczne, administracja, resocjalizacja, prawo,
- b) ukończone szkolenie podstawowe dla strażników gminnych/miejskich,
- c) podstawowa znajomość aktów prawnych z zakresu funkcjonowania samorządu terytorialnego oraz straży gminnych/miejskich,
- d) zezwolenie na kierowanie pojazdem uprzywilejowanym,
- e) znajomość języków obcych,
- f) prawo jazdy kat. B,
- g) znajomość topografii miasta Płocka,
- h) doświadczenie w pracy w służbach mundurowych, w ochronie.

**3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:**

Ochrona porządku publicznego na terenie miasta Płocka wraz z pozostałymi zadaniami określonymi w art. 11 ustawy z dnia 29.08.1997 r. o strażach gminnych (miejskich) (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 928 ze zm.) oraz w wydanych na jej podstawie rozporządzeniach wykonawczych, a także aktach prawa miejscowego, w tym min. ochrona spokoju i porządku w miejscach publicznych, podejmowanie interwencji związanych z nieprzestrzeganiem przepisów prawa, działania w zakresie ratowania życia i zdrowia obywateli.

**4. Warunki pracy na stanowisku:** praca polegająca na działaniach prewencyjnych i interwencyjnych na terenie miasta Płocka, w zmiennych warunkach atmosferycznych, w trybie tryzmicznym, zarówno w warunkach dziennych jak i nocnych, w systemie równoważnego czasu pracy, wymagająca pełnej sprawności psychoruchowej, w pełnym wymiarze czasu pracy. Posługiwanie się środkami przymusu bezpośredniego, będącymi w posiadaniu Straży, w zakresie określonym w ustawie z dnia 29.08.1997 r. o strażach gminnych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 928 ze zm.). Wykonywanie czynności w sytuacjach stresowych i zagrożeniu na kontakt z osobą obehwładnianą, zwierzętami, możliwość wykonywania pracy w pomieszczeniach.

**5. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Straży Miejskiej w Płocku,** w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia o naborze jest niższy niż 6%, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

**6. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:**

- a) Życiorys (CV) zawierający klauzulę: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych innych, niż określone w art. 22<sup>1</sup> Kodeksu pracy oraz w ustawie o pracownikach samorządowych i ustawie o strażach gminnych, zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji przez Administratora – Straż Miejską w Płocku, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; RODO) oraz ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000)” - własnoręcznie podpisany,
- b) list motywacyjny - własnoręcznie podpisany,
- c) kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie - własnoręcznie podpisany,
- d) kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- e) dokumenty potwierdzające staż pracy (świadczenia pracy),
- f) oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego - własnoręcznie podpisane,
- g) oświadczenie kandydata o niekaralności o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za ścigane z oskarżenia publicznego i umyślnie popełnione przestępstwo lub przestępstwo skarbowe. Osoba wybrana do zatrudnienia będzie zobowiązana do przedstawienia oryginału aktualnego „Zapytania o udzielenie informacji o osobie” z Krajowego Rejestru Karnego,

- h) oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych oraz pełnej zdolności do czynności prawnych - własnoręcznie podpisane,
- i) oświadczenie o posiadaniu nienagannej opinii - własnoręcznie podpisane,
- j) oświadczenie kandydata o treści „Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych innych, niż określone w art. 22<sup>1</sup> Kodeksu pracy oraz w ustawie o pracownikach samorządowych i ustawie o strażach gminnych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji przez Administratora – Straż Miejską w Płocku, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; RODO) oraz ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000)”,
- k) oświadczenie kandydata o braku przeciwwskazań do wysiłku fizycznego (przedkładane jest przed przystąpieniem kandydata do testu ze sprawności fizycznej) - własnoręcznie podpisane,
- l) kserokopię książeczki wojskowej (strona z danymi osobowymi oraz potwierdzająca uregulowany stosunek do służby wojskowej).

Wymagane ww. dokumenty należy składać w Sekcji Administracyjno – Kadrowej w Straży Miejskiej w Płocku lub przesłać pocztą na adres Straży Miejskiej w Płocku, ul. Otolińska 10, 09-407 Płock (decyduje data wpływu, nie stempla pocztowego) w zamkniętej kopercie oznaczone imieniem i nazwiskiem z dopiskiem:

**„Dotyczy naboru na stanowisko urzędnicze strażnicze aplikanta (w charakterze strażnika miejskiego)  
w Straży Miejskiej w Płocku”  
w terminie do dnia 06 marca 2019 r.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; RODO) informujemy, iż:

- a) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Straż Miejska w Płocku, z siedzibą w Płocku 09-407, ul. Otolińska 10.
- b) Kontakt z Inspektorem ochrony danych: [iod@strazmiejska.plock.eu](mailto:iod@strazmiejska.plock.eu) lub listownie na adres Straży Miejskiej w Płocku 09-407 Płock, ul. Otolińska 10.
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji na wolne stanowisko urzędnicze w Straży Miejskiej w Płocku.
- d) Podstawą prawną do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest Kodeks Pracy, ustawa o pracownikach samorządowych i ustawa o strażach gminnych.
- e) Odbiorcami danych osobowych na etapie rekrutacji będą podmioty uprawnione na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
- f) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane na czas niezbędny do przeprowadzenia naboru, z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których Komendant ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska.
- g) Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:
  1. prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
  2. prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przeniesienia danych,
  3. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- h) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22<sup>1</sup> Kodeksu pracy jest niezbędne aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie innych danych jest dobrowolne.

#### **Etapy naboru**

Etap I – składanie dokumentów przez kandydatów na stanowisko urzędnicze, analiza złożonych dokumentów.

Etap II – weryfikacja końcowa kandydatów, polegająca na napisaniu testu kwalifikacyjnego, poddaniu się testowi sprawności fizycznej, przeprowadzeniu rozmowy kwalifikacyjnej z kandydatem; badania lekarskie i psychologiczne (dotyczy kandydatów zakwalifikowanych do zatrudnienia).

Oferty niekompletne, oferty dostarczone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane. Kontaktujemy się wyłącznie z kandydatami, którzy pozytywnie przechodzą kolejne etapy rekrutacji. Złożone oferty można odebrać za pokwitowaniem w Straży Miejskiej w Płocku, po zakończonej procedurze naboru lub zostaną odesłane.

Formularz kwestionariusza osobowego dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie i oświadczenia dostępne są na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej [www.straz.bip.ump.pl](http://www.straz.bip.ump.pl) oraz w siedzibie Straży Miejskiej w Płocku przy ul. Otolińskiej 10.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej ([www.straz.bip.ump.pl](http://www.straz.bip.ump.pl)) oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Straży Miejskiej w Płocku przy ul. Otolińskiej 10.

**ZATWIERDZAM**  
**KOMENDANT**  
Straży Miejskiej w Płocku  
(pieczęć i podpis komendanta)  
*mgr Piotr Umiński*